Niveau(x) d'enseignement: 7 Numéro EDUQ : 8570835
Centre d'intérêt: 871

Bordeleau, H.-Paul.

Techniques de recherche psycho-sociales : rapport d'évaluation / H.-Paul Bordeleau ; [pour le] Service des programmes, Direction générale de l'enseignement collégial. -- Québec : Ministère de l'éducation, [1984?].
82 f. ; 28 cm.

Code: 15-6010. Bibliogr.: f. 82.

ISBN 2-550-07376-2

Descripteur(s): *Techniques humaines *Evaluation de programmes *Programme de formation *Collégial (Niveau)

Identificateur(s) de nom: *Collège de Rosemont (Montréal, Québec)

Identificateur(s) de sujet: *Techniques de recherches psycho-sociales

Le programme de techniques de recherches psycho-sociales est dispensé à titre expérimental au Collège de Rosemont depuis septembre 1975. Au terme de la période d'expérimentation, l'étude tente de répondre aux questions suivantes: 1. est-il opportun de maintenir dans l'enseignement collégial un programme en techniques de recherches psycho-sociales? 2. ce programme apparaît-il dans sa forme actuelle pertinent, polyvalent et respectueux de la progression dans l'orientation des élèves? 3. les experts du milieu de l'éducation et du marché du travail proposent-ils des modifications aux orientations ou au contenu du programme? 4. pour consolider ce programme, convient-il de l'autoriser dans d'autres collèges, d'aménager une voie de sortie ou de contingenter les admissions?

Le rapport comprend six chapitres. Le premier tente d'établir s'il existe une fonction de travail dans la cueillette et le traitement de l'information. Le second chapitre examine de plus près le programme actuel pour en décrire les objectifs et la grille de cours, puis pour en faire l'appréciation. Le troisième chapitre décrit la clientèle étudiante. Le chapitre suivant énumère et justifie les modifications au programme actuel que suggère la phase d'expérimentation du programme. Le cinquième chapitre aborde les questions relatives au développement de ce programme dans le réseau collégial et le dernier chapitre contient les recommandations.

Le rapport recommande 1. de mettre fin à l'expérimentation du programme et de lui assigner le statut de programme régulier; 2. que le programme conserve le même code mais s'appelle désormais "Techniques de recherche, enquête et sondage"; 3. que certaines modifications soient apportées au programme; 4. qu'une étude des besoins de formation soit effectuée dans la région de Québec et que, d'ici la fin de ces travaux, le programme ne soit autorisé qu'au collège de Rosemont; 5. que le contingentement soit maintenu à 70 places par année; 6. que la description du programme dans les cahiers de l'enseignement collégial

soit modifié.

Type de document: r
Région(s) administrative(s): 063

EDUQ 8570835

TECHNIQUES DE RECHERCHES PSYCHO-SOCIALES

Rapport d'évaluation

H.-Paul Bordeleau
Service des programmes
Direction générale de l'enseignement collégial

Québec

EDUQ 8570835

TECHNIQUES DE RECHERCHES PSYCHO-SOCIALES

RAPPORT D'EVALUATION

H.-Paul Bordeleau
Service des programmes
Direction générale de l'enseignement collégial

CODE 15-6010

ISBN 2-550-07376-2

Dépôt légal - troisième trimestre 1984

Bibliothèque nationale du Québec

INTRODUCTION

PRÉSENTATION

Une entreprise d'évaluation de programme s'avérerait impossible sans l'ouverture et la coopération qui ont caractérisé les rapports du Collège de Rosemont avec la Direction générale de l'enseignement collégial durant la phase d'expérimentation du programme de techniques de recherches psycho-sociales[1].

En présentant ce rapport d'évaluation, il convient de remercier Monsieur Gaston Boulanger, Directeur des services pédagogiques au cégep de Rosemont, puis les membres du département de T.R.P.S. sous l'animation de Monsieur Philippe Ricard, son coordonnateur actuel.

Compte tenu du volume et de la qualité des rapports d'étape déposés en cours d'expérimentation, nous avons voulu donner à ce rapport d'évaluation toute la concision possible. Espérons néanmoins que le lecteur ne le trouvera pas moins complet et compréhensible.

---

1 Ce programme est communément désigné sous l'appellation abrégée de *T.R.P.S.*

TABLE DES MATIERES

	Page
INTRODUCTION	3
Présentation	4
Table des matières	5
Liste des tableaux	7
Liste des annexes	8
Problématique	9
Historique du programme	12
CHAPITRE premier - LA FONCTION DE TRAVAIL	14
1. L'hypothèse de départ	15
2. La vérification	17
3. La reformulation	18
4. Perspectives	19
CHAPITRE 2 - LE PROGRAMME DE FORMATION	21
1. Les objectifs du programme	22
2. La grille de cours	23
3. L'appréciation du programme	27
3.1 La polyvalence	27
3.2 La pertinence	28
3.3 L'orientation progressive	30
CHAPITRE 3 - LA CLIENTELE ETUDIANTE	31
1. Rapport entre les demandes d'admission et les inscriptions	32
2. Taux de persévérance dans le programme	34

3. Distribution selon le sexe 34
4. Provenance des étudiants 34
5. Placement des diplômés 35

CHAPITRE 4 - MODIFICATIONS AU PROGRAMME 42
1. Changement d'appellation 43
2. Modifications au contenu 44
2.1 Ajout de deux cours 44
2.2 Elimination d'un cours 45
2.3 Modifications au programme cadre 46
2.4 Changement de contenu 47
2.5 Interversion de deux cours 47
3. Cours situé en préalable 48
4. Modifications à la grille 48
5. Introduction de la micro-informatique 49

CHAPITRE 5 - QUESTIONS SUPPLEMENTAIRES 52
1. Diverses voies de sortie 53
2. Essaimage du programme dans d'autres collèges 54
3. Contingentement à l'admission 55

CHAPITRE 6 - RECOMMANDATIONS 57

ANNEXE I 62
ANNEXE II 63
ANNEXE III 77

BIBLIOGRAPHIE 81

* * *

LISTE DES TABLEAUX

Tableau		Page
1	Grille actuelle des cours du programme de techniques de recherches psycho-sociales	25
2	Répartition par session des heures de cours et de la charge de travail de l'étudiant	26
3	Demandes d'admission en T.R.P.S. de 1975 à 1983	33
4	Répartition des inscrits et des diplômés en T.R.P.S. de 1975 à 1983	36
5	Provenance géographique des étudiants admis en T.R.P.S. de 1976 à 1981	37
6	Situation du placement des diplômés de T.R.P.S. de 1977 à 1983	38
7	Le marché d'emplois des techniques de recherches psycho-sociales (1977-1983)	39
8	Grille de cours proposée présentée par session et incluant les changements proposés	50

LISTE DES ANNEXES

Annexe		Page
I	Description du cours "Théorie et pratique des sondages" (384-5xx-84)	62
II	Description de certains cours pour les Cahiers de l'enseignement collégial	63
III	Description du programme pour les Cahiers de l'enseignement collégial	77

PROBLEMATIQUE

Le programme de techniques de recherches psycho-sociales est dispensé à titre expérimental au Collège de Rosemont depuis septembre 1975. Cette phase a donné lieu, comme il se doit, à des retouches et des modifications destinées à rencontrer plus adéquatement les besoins du marché du travail.

Au terme de la période d'expérimentation d'un programme de formation, il importe de fournir une réponse éclairée aux questions suivantes:

Est-il opportun de maintenir dans l'enseignement collégial un programme en techniques de recherches psycho-sociales?

Ce programme comporte-t-il dans sa forme actuelle les caractéristiques de pertinence, de polyvalence puis de progression dans l'orientation des élèves?

Les experts du milieu de l'éducation et ceux du marché du travail proposent-ils quelques modifications aux orientations ou au contenu du programme actuel?

Pour consolider ce programme dans le réseau collégial, convient-il de l'autoriser dans d'autres collèges? d'aménager plus d'une voie de sortie? de contingenter les admissions?

Dans son intention de couvrir ces questions principales, le présent rapport d'évaluation se déploie sur six chapitres que nous résumerons succintement.

Le premier chapitre se consacre à la fonction de travail et il tente d'établir s'il existe une fonction de travail dans la cueillette et le traitement de l'information. L'hypothèse de départ, formulée lors de la création de ce programme de formation, a été validée auprès des employeurs et des diplômés. Ces études cumulatives ont donné lieu à une reformulation de la fonction de travail et à une nouvelle définition des objectifs du programme d'études.

Le chapitre deux examine de plus près le programme actuel pour en décrire les objectifs et la grille de cours puis pour en faire l'appréciation sous les trois critères: pertinence, polyvalence et orientation progressive.

Le chapitre trois décrit certaines facettes de la clientèle étudiante, notamment le ratio des inscrits et des diplômés, la distribution des élèves selon le sexe et la provenance géographique et enfin le placement des sortants.

Le chapitre quatre énumère et justifie les modifications au programme actuel que suggère la phase d'expérimentation du programme, sur lesquelles principalement porteront les recommandations de ce rapport.

Le chapitre cinq aborde quelques questions supplémentaires relatives au développement de ce programme dans le réseau collégial, notamment l'hypothèse de diverses voies de sortie, celle de l'essaimage du programme dans d'autres collèges et enfin la question du contingentement à l'admission.

Le rapport consacre son dernier chapitre aux recommandations, que suivront les annexes et la bibliographie.

Précisons enfin que le comportement de ce programme d'études collégiales ne nécessitait pas une phase d'expérimentation qui se prolonge sur neuf ans: c'est à des facteurs étrangers au programme et extérieurs au Collège de Rosemont qu'il faut attribuer le retard du rapport d'évaluation.

HISTORIQUE DU PROGRAMME

Au cours des neuf années de sa phase d'expérimentation, le programme de techniques de recherches psycho-sociales s'est modifié parallèlement à la spécification progressive de la fonction de travail. Ces changements significatifs au programme d'études caractérisent globalement les trois étapes suivantes:

1. De 1975 à 1978

> Avant 1973, plusieurs besoins de formation en sciences humaines avaient été identifiés par des organismes différents. Entre autres, le Collège de Sherbrooke avait démontré le besoin de former des psychotechniciens; une société de recherche sociale appliquée se préparait à offrir un cours de formation des interviewers; une enquête auprès des compagnies du Saguenay-Lac Saint-Jean faisait ressortir le besoin de techniciens en organisation de données, etc. 2

Pas étonnant que l'embauche des diplômés se soit effectuée intensivement à cette époque dans les services d'enquête administrative et dans les services du personnel: le programme initial de T.R.P.S. mettait l'emphase sur le contact personnel et la pratique de l'interview puis sur la cueillette des données; il avait pour objectif la formation de psychotechniciens et d'enquêteurs.

---

2 Nicole SIMARD, Inventaire des tâches et opérations actuelles et prévisibles de la fonction-type "Technicien en recherche psychosociale", Québec, Direction générale de l'enseignement collégial, 1980, p. 27.

2. De 1978 à 1981

L'étude de pertinence effectuée en 1977 manifesta de nouveaux besoins: on demandait des techniciens qualifiés pour participer à des études de marché et assurer l'organisation technique de sondages. Le programme se réorganisa alors en fonction de contenus nouveaux en recherche sociale, en organisation des données et en recherche économique (statistiques et marketing).

3. Depuis 1981

Les finissants débouchent maintenant dans les entreprises de sondage et dans les départements de santé communautaire. Dans ces nouveaux milieux principalement, ils deviennent techniciens en recherche, coordonnateurs d'enquêtes, voire statisticiens. L'industrie du sondage ne cesse de se développer et provoque le regroupement de petites entreprises et une plus grande spécialisation des tâches. Le travail offert aux diplômés de T.R.P.S. met un peu moins l'emphase sur la relation humaine que sur l'organisation de la cueillette et sur le traitement de l'information quantitative et qualitative. Dans la foulée des travaux de relance des anciens élèves, le programme de formation prend graduellement une orientation plus sociologique et statistique que psychologique.

CHAPITRE 1

LA FONCTION DE TRAVAIL

Plus que son statut de programme expérimental, qui en est d'ailleurs la conséquence, c'est le caractère nouveau et inédit du programme d'études en techniques de recherches psycho-sociales qui a soulevé d'abord (et qui soulève encore pour certains) la question de savoir s'il existe une fonction de travail dans ce domaine professionnel.

1.1 L'hypothèse de départ

Les promoteurs du programme ont, dans une formulation a priori, circonscrit une nouvelle fonction de travail qui justifiait la création d'un programme de formation[3]:

> Le programme s'est toujours structuré autour de la définition d'une fonction de travail centrée sur la cueillette et l'organisation de données et d'information. Cette orientation du programme reposait sur une délimitation préliminaire du domaine professionnel qui situait le technicien en recherches psycho-sociales en tant qu'agent de recherches plutôt qu'agent d'intervention, et qui définissait son champ d'action dans le secteur des sciences humaines à l'opposé du technicien en sciences physiques.

Le cadre conceptuel proposé dès lors postulait que la complexité croissante des grands ensembles crée le besoin d'information sur le comportement humain, sur les relations de la population aux organismes puis

---

3 Département de T.R.P.S. du Collège de Rosemont, Etude de la fonction-type de technicien en recherches psycho-sociales, Montréal, 1977, 120 p. et annexe de 14 p.

sur les intentions des organisations dans leur raison sociale et leurs rapports avec la population. Situé comme un participant du processus de traitement de l'information (P.T.I.), le technicien serait habilité à recueillir, organiser, interpréter, conserver et communiquer les données qualitatives et quantitatives.

Le moins que l'on puisse dire aujourd'hui, c'est que cette intuition créatrice s'est avérée juste et fertile; les promoteurs allaient maintenant vérifier par une enquête sur le terrain cette hypothèse à trois volets[4]:

* Il existe des fonctions de travail propres aux étapes du P.T.I. non couvertes par les techniques traditionnelles, demandant une formation spécifique propre au nouveau programme de T.R.P.S.

* Ces fonctions de travail se regroupent sous une fonction-type qui porte sur la réalisation de l'ensemble des étapes et tâches du processus de traitement de l'information.

* Ces fonctions de travail demandent l'acquisition de connaissances et d'habiletés techniques appropriées aux étapes du processus de traitement de l'information.

---

4 Ibid., p. 51.

1.2 La vérification

Un premier mode de vérification de l'hypothèse issue du cadre théorique a consisté en une enquête auprès d'employeurs qui effectuent notamment des tâches de traitement d'information psycho-sociale, i.e. des employeurs susceptibles d'engager des techniciens en recherches psycho-sociales.

Les employeurs, répartis proportionnellement à travers tout le Québec et représentant aussi bien l'entreprise privée que la fonction publique, ont attesté de la présence de fonctions de travail de type T.R.P.S. et mis en relief l'existence actuelle autant que la création prévisible de postes de travail de ce type. Cette consultation a ultimement permis de préciser le domaine professionnel relié au secteur de la recherche psycho-sociale, de définir les besoins quantitatifs du marché du travail dans ce domaine puis de fournir les informations permettant d'améliorer le programme d'études collégiales en techniques de recherches psycho-sociales[5].

Une seconde façon de vérifier l'hypothèse initiale, c'est la relance des diplômés. On a recueilli annuellement, auprès de chaque cohorte de sortants, des données objectives (v.g. le temps requis pour décrocher un premier emploi, le nom de l'employeur et le type d'entreprise, la nature du travail, le salaire, etc.) et des données plus subjectives (v.g. la valeur du programme d'études dans la préparation immédiate à l'emploi, l'appréciation du dosage relatif entre formation générale et apprentissage technique, etc.). Le chapitre 3 de ce rapport puisera largement aux résultats de cette relance annuelle des diplômés.

---

5 Ibid., p. 120.

1.3 La reformulation

La relance annuelle des diplômés, la relation constante et étroite du cégep avec les employeurs et enfin une réflexion pédagogique d'une exceptionnelle densité ont contribué à préciser encore davantage le champ professionnel des sortants en T.R.P.S. puis à circonscrire la fonction de travail dans une nouvelle formulation[6]:

> Dans tout processus de communication entre une organisation et ses publics internes (le personnel) et externes (les citoyens, les entreprises, les consommateurs), l'information ascendante intervient comme processus de feedback permettant aux responsables d'ajuster leurs messages et leurs interventions à l'état réel des publics visés. C'est ainsi que les gouvernements et les entreprises établissent des circuits permanents de recherche d'information, afin d'ajuster leurs multiples décisions de communication et d'intervention en fonction de l'évolution réelle des besoins des citoyens, des entreprises, des consommateurs et du personnel. Au cours des années, un marché du travail s'est créé dans les domaines de la recherche sociale, politique et économique, des études de marché, des enquêtes administratives et des enquêtes psychométriques. Les tâches propres au circuit d'information ascendante se sont spécialisées au niveau technique.

C'est dire que la fonction type s'est simultanément réduite et spécifiée. L'emploi auquel prépare le programme actuel de T.R.P.S. comporte la cueillette, le traitement et la transmission scientifique d'informations sur les besoins, opinions, attitudes et comportements des individus et des groupes dans leurs rapports avec l'Etat ou les entreprises.

---

6 Département de T.R.P.S. du Collège de Rosemont, Perspectives de développement des techniques de recherches psycho-sociales, Montréal 1983, p. 2.

1.4 Perspectives

Depuis 1977, les techniques de recherches psycno-sociales se sont défini un marché d'emplois polyvalent et diversifié, à l'intérieur des activités d'information ascendante des entreprises publiques et privées. Nous signalerons succintement les développements prévisibles du marché dans chacun des domaines où oeuvrent déjà des diplômés de T.R.P.S.

Dans le domaine de la recherche sociale et de l'étude de marché, il faut souligner le développement considérable de l'industrie des sondages, particulièrement au cours des dix dernières années, supporté notamment par l'invasion de l'informatique dans toutes les sphères de l'activité et par la nécessité pour l'Etat comme pour les entreprises de répondre aux attentes et besoins des individus, ces derniers étant d'ailleurs mieux éclairés et plus engagés. Les gouvernements consacrent un budget croissant aux sondages pour adapter les mesures législatives aux attitudes mieux cernées des électeurs. Dans le secteur privé, le mouvement va vers une concentration des entreprises de sondage, dont le personnel gagne en nombre et en permanence en même temps qu'il doit accroître sa spécialisation.

Le domaine de l'enquête administrative a connu lui aussi un développement notoire, tant dans les activités gouvernementales que le secteur commercial. Qu'il s'agisse par exemple du contrôle requis par certaines mesures sociales de l'Etat ou des activités d'enquête, de relance ou de crédit auprès d'une clientèle particulière, le besoin se maintient et s'accroît d'un personnel rompu à ces techniques d'enquête rigoureuse et scientifique.

Dans le domaine de l'enquête psychométrique, l'on assiste au déclin dans l'usage des tests en milieu scolaire, alors que les services du personnel de l'entreprise privée recourent de plus en plus aux

instruments psychométriques pour la sélection à l'embauche ou pour la dotation du personnel. Le besoin de psychotechniciens et d'intervieweurs demeurera vraisemblablement stable, à moins qu'il ne tende à s'accroître.

Le domaine de l'information-liaison regroupe les emplois situés à la jonction de l'information ascendante et de l'information descendante; ou encore au point de rencontre des activités de cueillette avec les fonctions de communication de l'information. On pourrait entrevoir un marché croissant dans ce domaine, si les diplômés réussissent à percer le marché des petites et moyennes entreprises particulièrement.

L'aspect qualitatif du développement du marché de l'emploi destiné aux finissants de T.R.P.S. s'avère éloquemment illustré par le relevé des emplois offerts aux diplômés ou des postes occupés par certains d'entre eux[7]. Le pronostic quantitatif demeure plus problématique, alors que sont connus les facteurs qui contribueront à accroître le besoin de personnel qualifié dans l'enquête et les sondages: l'expansion de l'informatique accélérera le débit de l'information à traiter et communiquer, la tendance des administrations publiques et privées à fonder sur des consultations préalables les décisions susceptibles de conséquences sur la réponse de la population, puis la croissance dans la population de la conscience sociale, comme la maturation du consumérisme et des mouvements d'action politique.

---

7 Ibid., p. 10 à 12 puis p. 61 à 73.

CHAPITRE 2

LE PROGRAMME DE FORMATION

Nous nous retrouvons ici au coeur de ce qui justifie principalement ce rapport d'évaluation: l'examen des objectifs du programme et l'estimation de son niveau de cohérence par l'étude de la grille de cours, puis l'appréciation du programme sous trois critères[8]: la polyvalence, la pertinence et l'orientation progressive.

2.1 Les objectifs du programme

Dans sa phase initiale, de 1975 à 1978, le programme se proposait de former des étudiants au processus de l'information et de la recherche. Au terme de ses études, l'étudiant devait connaître les techniques de cueillette, de transmission et de conservation de l'information; il devait aussi avoir développé les habiletés nécessaires à l'utilisation des méthodes et des instruments propres aux étapes de ce processus.

Depuis 1979, le programme se propose de former des agents d'administration spécialisés en recherche d'informations et en statistiques; le finissant doit pouvoir conduire les études préalables aux différentes prises de décision dans une organisation ou dans l'un de ses services. En conséquence, le programme spécialise l'étudiant dans le traitement de l'information par la maîtrise des statistiques, de la constitution de dossiers, de l'organisation de banques de données et des principes de catégorisation et de codification. La formation théorique et pratique prépare le diplômé

---

8 Direction des Affaires éducatives de la D.G.E.C., Cadre de référence pour l'élaboration, la révision et l'évaluation des programmes au collégial, (Document de travail), Québec, septembre 1983.

aux tâches suivantes: les entrevues, la recherche documentaire, l'observation, la préparation de questionnaires et de formulaires, l'échantillonnage et l'utilisation des tests psychométriques, puis la présentation de rapports scientifiques ou vulgarisés sous forme orale, écrite ou audio-visuelle.

Au terme de ses études, le technicien en T.R.P.S. devrait démontrer une formation de base en sciences humaines et une formation spécialisée en méthodologie qualitative et quantitative, en communication et relations humaines, en entrevue et psychométrie, en informatique et statistiques, puis en recherche documentaire. Cette formation tend à rendre le diplômé sensible à tous les aspects du comportement humain, tout en lui inculquant la rigueur et la précision dans le traitement et l'analyse des données.

2.2 La grille de cours

La phase d'expérimentation du programme de T.R.P.S. a permis aux professeurs d'apporter successivement certains correctifs au contenu, aux objectifs, à l'agencement et à la pondération des cours, ainsi qu'aux divers moyens pédagogiques propres à faciliter l'apprentissage des étudiants.

La grille actuelle est présentée au tableau 1, où nous avons voulu illustrer la distribution et l'agencement des cours selon les sessions. Au tableau 2, cette même grille est décrite de façon à faire ressortir la répartition par session des heures de cours et de la charge de travail de l'étudiant.

Si l'on se contente d'énumérer les nouveaux cours introduits au programme entre 1976 et aujourd'hui, nous devons signaler les cours suivants:

384-111-78 Les instruments du technicien en recherches
412-101-77 Dactylographie I
384-211-78 La cueillette de l'information
384-301-78 Méthodologie de la recherche II
384-541-78 La transmission de l'information
384-551-78 Organisation de données quantitatives
384-601-78 Recherches économiques

alors que, durant la même période, sont disparus de la grille de cours:
384-411-76 Techniques de traitement graphique de données
384-651-76 Techniques d'estimation et de devis.

Si le total d'unités de la grille initiale a passé de 81 2/3 en 1976 à 88 unités en 1980, ce sont les cinquième et sixième sessions qui ont été enrichies respectivement de 8 et de 15 heures d'activités.

Tableau 1. GRILLE ACTUELLE DES COURS DU PROGRAMME (384.71) de
TECHNIQUES DE RECHERCHES PSYCHO-SOCIALES

PREMIERE SESSION

	Education physique	2		2/3
	Langue et littérature	3-0-3	2	
	Philosophie	3-0-3	2	
350-102-71	PSYCHOLOGIE GENERALE	2-1-3	2	
384-131-78	INTRODUCTION AUX TECHNIQUES DE RECHERCHES	2-1-3	2	
384-111-78	LES INSTRUMENTS DU TECHNICIEN EN RECHERCHES	1-2-3	2	
387-960-03	L'INITIATION A LA SOCIOLOGIE	3-1-3	2	
412-131-77	DACTYLOGRAPHIE I	1-2-0	1	
			13	2/3

TROISIEME SESSION

	Education physique	2		2/3
	Langue et littérature	3-0-3	2	
	Philosophie	3-0-3	2	
201-337-77	STATISTIQUE	3-2-3	2	2/3
384-311-78	METHODOLOGIE DE LA RECHERCHE II	2-1-3	2	
384-311-78	LE CONTACT PSYCHO-SOCIAL	1-3-1	1	2/3
384-321-78	ENTREVUE I	1-3-1	1	2/3
	Cours complémentaire	3-0-3	2	
			14	2/3

CINQUIEME SESSION

350-903-77	PSYCHOLOGIE SOCIALE	2-1-3	2
384-501-78	ORGANISATION DE DONNEES QUANTITATIVES	2-1-3	2
384-531-78	OBSERVATION ET ENTREVUE DE GROUPE	1-2-3	2
384-541-78	LA TRANSMISSION DE L'INFORMATION	1-2-3	2
384-551-78	ORGANISATION DE DONNEES QUALITATIVES	1-2-3	2
420-903-75	INTRODUCTION A UN LANGAGE DE PROGRAMMATION	2-1-3	2
	Cours complémentaire	3-0-3	2
			14

DEUXIEME SESSION

	Education physique	2		2/3
	Langue et littérature	3-0-3	2	
	Philosophie	3-0-3	2	
350-906-77	INTERRELATIONS DANS LE MONDE PROFESSIONNEL	1-2-3	2	
384-231-78	METHODOLOGIE DE LA RECHERCHE I	3-0-3	2	
384-211-78	LA CUEILLETTE DE L'INFORMATION	3-0-3	2	
387-961-83	CHANGEMENT SOCIAL	3-0-3	2	
	Cours complémentaire	3-0-3	2	
			14	2/3

QUATRIEME SESSION

	Education physique	2		
	Langue et littérature	3-0-3	2	
	Philosophie	3-0-3	2	
201-437-77	ANALYSE STATISTIQUE	3-2-3	2	2/3
384-431-78	RECHERCHES SOCIALES	3-0-3	2	
384-421-78	ENTREVUE II	1-3-1	1	2/3
384-511-78	RECHERCHE ET DOCUMENTS	1-2-3	2	
	Cours complémentaire	3-0-3	2	
			15	

SIXIEME SESSION

384-521-78	PSYCHOTECHNIQUE	2-1-3	3
384-601-78	RECHERCHES ECONOMIQUES	3-0-3	2
384-641-78	PROJET DE FIN D'ETUDES	3-0-12	7
384-661-78	RESEAUX INSTITUTIONNELS D'INFORMATION	1-2-3	2
420-945-76	INFORMATIQUE SPSS	3-0-3	2
			16

Total 88 unités

Tableau 2. REPARTITION PAR SESSION DES HEURES DE COURS ET DE LA CHARGE DE TRAVAIL DE L'ETUDIANT

Session	COURS OBLIGATOIRES			COURS DE SPECIALISATION					Heures de cours	Total d'heures
1e	109-111-30 2-0	601-103-75 3-0-3	340-101-77 3-0-3	350-102-71 2-1-3	384-101-78 2-1-3	384-111-78 1-2-3	387-960-83 3-0-3	412-101-77 1-2-0	23	41
2e	109-201-30 2-0	601-203-75 3-0-3	340-201-77 3-0-3	350-906-77 1-2-3	384-201-78 3-0-3	384-211-78 3-0-3	387-961-83 3-0-3	3-0-3	23	41
3e	109-301-30 2-0	601-303-75 3-0-3	340-301-77 3-0-3	201-337-77 3-2-3	384-301-78 2-1-3	384-311-78 1-3-1	384-321-78 1-3-1	3-0-3	27	41
4e	109-401-30 2-0	601-403-75 3-0-3	340-401-77 3-0-3	201-437-77 3-2-3	384-401-78 3-0-3	384-421-78 1-3-1	384-511-78 1-2-3	3-0-3	26	45
5e	350-933-77 2-1-3	384-501-78 2-1-3	384-531-78 1-2-3	384-541-78 1-2-3	384-551-78 1-2-3	420-930-75 2-1-3	3-0-3		21	42
6e	384-521-78 2-4-3	384-601-78 3-0-3	384-641-78 0-4-12	384-661-78 1-2-3	420-945-76 2-1-3				29	48
								Total		244

2.3 L'appréciation du programme

Nous analyserons maintenant le programme actuel de T.R.P.S. en fonction des trois critères suivants: la polyvalence du programme, sa pertinence et sa capacité de faciliter l'orientation progressive des étudiants.

2.3.1 La polyvalence

Une de caractéristiques nécessaires d'un programme de formation, c'est sa polyvalence. Le Cadre de référence[9] la définit comme suit:

> Le caractère d'une formation qui conduit à l'exercice de plusieurs fonctions ou à des fonctions suffisamment larges pour s'adapter à des milieux divers. (...) L'importance d'une formation polyvalente est particulièrement mise en relief par une situation sociale où priment la mobilité et la diversité des fonctions et des compétences.

Il ne fait aucun doute que tel est le cas dans la situation actuelle du travail en recherches psycho-sociales. D'où il importe de nous interroger sur la polyvalence du programme de T.R.P.S.

A première vue et sans plus d'examen, d'aucuns pourraient prétendre qu'il s'agit d'une spécialisation étroite et pointue. Pourtant, nous démontrerons brièvement ici la polyvalence de la fonction et celle de la formation.

La fonction de travail du technicien en recherches psycho-

---

9 Op. cit., p. 15.

sociales se présente comme un jalon important dans le processus d'information ascendante des organisations publiques et privées. Ce qui définit la fonction de T.R.P.S., ce n'est donc pas un élément particulier, fût-il très évident (v.g. la cueillette des données), mais l'ensemble du processus. Parce que ce processus d'information ascendante se retrouve dans toutes les organisations, quelle que soit leur taille, la fonction de technicien en recherches psycho-sociales s'applique immédiatement à toutes les sphères de l'activité humaine.

La polyvalence de la formation se manifeste par les choix qui président à la constitution même du programme et qui lui font éviter chez l'élève aussi bien le cloisonnement que l'éparpillement des connaissances et des habiletés. On peut juger du succès de cette entreprise par l'allure générale ou englobante des objectifs poursuivis et des contenus proposés. Le programme de T.R.P.S. repose sur les grandes orientations suivantes: la relation avec un public (notamment dans la cueillette des données), le traitement de l'information (et particulièrement le recours aux statistiques) puis la transmission des données d'information.

Ultimement, c'est l'éventail des emplois occupés par les diplômés de T.R.P.S. qui nous renseigne sur l'équilibre qu'a su conserver le programme entre la concentration du champ de formation et la diversification des secteurs de pratique ouverts aux techniciens issus de ce programme. La dernière section du prochain chapitre nous en dira davantage à ce sujet.

2.3.2 La pertinence

La pertinence d'un programme de formation professionnelle s'évalue à sa capacité de répondre aux exigences d'une fonction de travail de technicien en demande sur le marché actuel. Cette démonstration, pour

le programme de techniques de recherches psycho-sociales, constitue l'essentiel du deuxième chapitre d'un document [10] produit par le département de T.R.P.S. du Collège de Rosemont.

Ce sur quoi il convient cependant d'insister ici, ce sont les facteurs qui ont assurément contribué à la pertinence du programme de T.R.P.S. Nous en retiendrons deux: le projet de fin d'études et les interventions du département de T.R.P.S. dans le milieu régional.

Le projet de fin d'études [11] (le cours 384-641-78) peut, selon le choix de l'élève, prendre la forme d'un stage en milieu de travail. Les objectifs poursuivis par cette modalité pédagogique affectent directement la pertinence du programme, selon qu'ils concernent le professeur (l'évaluation des standards d'enseignement) ou le département (l'évaluation du programme, le développement du marché du travail puis le perfectionnement et la mise à jour du corps professoral par le contact avec les compétences des professionnels du marché du travail).

Quant aux interventions de T.R.P.S. dans le milieu social et économique du cégep de Rosemont, elles consistent en "une étude de marché ou une recherche sociale en collaboration avec une entreprise ou un organisme du milieu environnant, où l'on tend à reproduire les conditions propres aux milieux de travail, avec les mêmes exigences professionnelles sur le plan de l'éthique et de la qualité de la production".[12] Outre les objectifs de formation pratique de l'étudiant puis de perfectionnement

---

10 Département de T.R.P.S. du Collège de Rosemont, Les techniques de recherches psycho-sociales: la fonction-type, le programme, l'emploi, la clientèle étudiante, Montréal, 1982, 129 p.

11 Denis GAGNON et René PIOTTE, Les stages en techniques de recherches psycho-sociales, Montréal, Collège de Rosemont, 1980, 33 p.

des professeurs, cette pratique vise à maintenir à jour les contenus de cours, à assurer la mise en marché du programme et des finissants de T.R.P.S. par une information adéquate et soutenue auprès des employeurs, et enfin à offrir une assistance technique aux organisations et aux entreprises du milieu que dessert le cégep.

2.3.3 L'orientation progressive

La capacité du programme à favoriser l'orientation progressive des étudiants se manifeste principalement par l'agencement des cours d'une session à l'autre: leur séquence évoluant des contenus généraux vers les contenus spécifiques doit permettre les réorientations en même temps que susciter l'identification graduelle à la profession visée.

Sur la base de ces principes, l'on a situé en première année les cours d'initiation et d'introduction: à la psychologie, à la sociologie, à la méthodologie et aux instruments de la recherche. Pour leur part, les deuxième et troisième années ont connu diverses modifications dans la séquence de certains cours, sans que l'on ait suffisamment prêté attention aux contenus destinés à favoriser les apprentissages du savoir-être, ces derniers devant idéalement apparaître plus tôt dans la grille parce que requérant plus de temps pour leur maîtrise et leur maturation.

---

12 Département de T.R.P.S. du Collège de Rosemont, Perspectives de développement des techniques de recherches psycho-sociales, Montréal, 1983, p. 39.

CHAPITRE 3

LA CLIENTELE ETUDIANTE

Une évaluation de programme se doit de prendre en considération certaines caractéristiques ou certains comportements de la clientèle étudiante, notamment le rapport entre les demandes d'admission et les inscriptions au programme, le taux de persévérance dans le programme, la distribution selon le sexe, la répartition géographique des candidats au programme, puis l'intégration dans l'emploi des finissants au terme de leurs études collégiales.

3.1 Rapport entre les demandes d'admission et les inscriptions

Le volume des demandes d'admission correspond à l'intérêt que suscite le programme dans la population étudiante. Quant au taux d'inscription (le pourcentage des étudiants effectivement inscrits par rapport au total des demandes d'admission), il manifeste le degré de la sélection qu'effectue le collège parmi les candidatures. Dans sa neuvième année d'expérimentation, le programme de T.R.P.S. demeure limité à une capacité d'accueil de 70 places. Au cours de cette période, le S.R.A.M. a reçu en moyenne 135 demandes d'admission par année, dont 65,7% ont reçu un avis d'admission et 47,0% se sont effectivement inscrits au Collège de Rosemont dans le programme de T.R.P.S. Ces proportions, que présente le tableau 3, sont légèrement supérieures à celles que l'on observe dans la plupart des autres programmes de formation professionnelle.

Tableau 3. DEMANDES D'ADMISSION EN T.R.P.S.
de 1975 à 1983

	Demandes reçues				Admis après 3 tours		Inscrits en T.R.P.S.	
	1er tour	2e tour	3e tour	Total	N	%	N	%
Automne 75	63	82	0	145	83	57,2	67	46,2
76	102	46	3	151	97	64,2	68	45,0
77	76	65	3	144	85	59,0	56	38,8
78	88	59	1	148	107	72,2	77	52,0
79	56	70	1	127	88	69,2	59	46,4
80	35	68	22	125	79	63,2	51	40,8
81	37	45	66	148	89	60,1	65	43,9
82	38	89	4	131	92	70,2	66	50,3
83	37	61	2	100	76	76,0	60	60,0
Moyenne				135		65,7		47,0

SOURCES: le S.R.A.M.
et le registraire du Collège de Rosemont.

3.2 Taux de persévérance dans le programme

Le rapport entre le nombre d'inscrits au programme de T.R.P.S. et le nombre de diplômés constitue un indice de persévérance des étudiants dans le programme. Inutile de souligner l'importance de cette donnée dans l'évaluation d'un programme de formation professionnelle. Le tableau 4 montre que ce taux se maintient aux alentours de 30%. Malheureusement, les études en cours sur ce point quant à la population collégiale dans son ensemble ne sont pas assez avancées pour que nous puissions procéder à des comparaisons entre les étudiants des différents programmes.

3.3 Distribution selon le sexe

La clientèle étudiante du programme de T.R.P.S. maintient une prédominance de l'élément féminin dans une proportion approximative de 80%. Rien ne nous permet présentement d'expliquer cette disproportion, ni de proposer quelque hypothèse selon laquelle ce déséquilibre serait ou bien la cause ou bien la conséquence de la perception que provoque ce programme dans la population étudiante du secondaire. Le tableau 4 suggère par ailleurs que cette situation est demeurée stable depuis le début du programme de T.R.P.S.

3.4 Provenance des étudiants

Dans le cas actuel d'un programme dit "monoparental", la distribution géographique des étudiants selon leur provenance nous renseigne sur l'hypothétique besoin d'implantation de ce programme dans d'autres régions du Québec. Selon le tableau 5, les étudiants admis dans le programme de T.R.P.S. proviennent, dans la moyenne des neuf années

d'expérimentation, à 64,0% du secondaire, à 34,8% du collégial et à 1,1% de l'université. La région de Montréal fournit à elle seule 77,7% des candidats admis au total des trois tours du S.R.A.M. et en provenance tant du secondaire que du collégial.

3.5 Placement des diplômés

Nous avons regroupé au tableau 6 les données recueillies par les officiers de placement auprès des sortants du programme de T.R.P.S. Il en ressort clairement que l'intégration des diplômés au marché du travail s'est améliorée graduellement: 92,8% des diplômés de 1983 se sont trouvé un emploi (permanent ou temporaire) pertinent à la formation reçue.

Ces données quantitatives prennent encore plus de signification à la lumière des renseignements que présente le tableau 7, où nous avons énuméré, pour chacun des cinq domaines d'activités en T.R.P.S., les corps d'emploi, les titres d'occupations puis les employeurs (du secteur privé comme du secteur public) où l'on retrouve des diplômés du programme de T.R.P.S. de 1977 à 1983.

Tableau 4. REPARTITION DES INSCRITS ET DES DIPLOMES
EN T.R.P.S. de 1975 à 1983

	INSCRITS				DIPLOMES	
	G	F	T	%f	N	%
1975-78	17	50	67	74,6	20	30,0
76-79	8	60	68	88,2	20	29,4
77-80	7	49	56	87,5	22	39,2
78-81	14	63	77	81,8	25	32,4
79-82	13	46	59	77,9	13	22,0
80-83	11	40	51	78,4	16	31,3
81-84	20	45	65	69,2	--	--
82-85	19	47	66	71,2	--	--
83-86	12	48	60	80,0	--	--
Moyenne			63,2	78,7		

Tableau 5. PROVENANCE GEOGRAPHIQUE DES ETUDIANTS
ADMIS EN T.R.P.S. de 1976 à 1981

	76	77	78	79	80	81	T	
Du cours secondaire								
Montréal et banlieue	58	46	62	42	31	41	280	
Laurentides	7	4	7	2	0	3		
Région Trois-Rivières	4	2	2	1	1	1		
Région Québec	0	5	0	1	0	3		
Estrie	1	2	0	0	2	1		
Saguenay Lac St-Jean	1	0	2	0	0	0		
Outaouais et Nord-ouest	3	1	0	0	2	0		
Est du Qué. et Gaspésie	1	0	0	0	0	0		
Hors Québec	1	2	2	0	1	4		
	76	62	75	46	37	53	349	64,0
Du cours collégial								
Montréal (SRAM)	14	16	24	33	28	27	142	
Québec (SRAQ)	3	5	1	3	5	2		
Saguenay Lac St-Jean	0	1	5	3	4	3		
Centre du Québec	1	1	2	2	2	1		
Outaouais	0	0	0	0	1	1		
Est du Québec	1	0	0	0	0	1		
	19	23	32	41	40	35	190	34,8
De l'université	2	0	0	1	2	1	6	1,1
TOTAL	97	85	107	88	79	89	545	99,9

Tableau 6. SITUATION DU PLACEMENT DES DIPLÔMÉS DE T.P.P.S.
DE 1977 à 1983

Année scolaire	Candidats		Candidats non disponibles					Placement					
	Nombre de finissants	Nombre de diplômés	Etudes universitaires	Etudes au cégep	Autres raisons	Statut inconnu	Total des candidats non disponibles	Total des candidats se destinant à l'emploi	Emploi pertinent permanent	Emploi pertinent temporaire	% Pourcentage des emplois pertinents	Emploi non pertinent	Finissants sans emploi
1977	6	6						6	2		33,3	3	1
1978	20	20	1				1	19	7	3	52,6	3	6
1979	20	20						20	8	3	55,0	5	4
1980	26	22			1	1	4	22	13	1	63,6	4	4
1981	26	25	3			1	4	22	7	9	72,7	4	2
1982	18	13	1	1	1		3	15	4	4	53,3	4	3
1983	16	16	2				2	14	4	9	92,8	1	0

Tableau 7

LE MARCHÉ DE L'EMPLOI DES TECHNIQUES DE RECHERCHES PSYCHO-SOCIALES

(1977-1983)

DONNÉES D'ENQUÊTE	TITRES	EMPLOYEURS
1. La recherche sociale et l'étude de marché Regroupe les activités d'étude sociologique de questions socio-économiques, économiques et commerciales par le rassemblement, et le traitement d'information sur le comportement humain, réalisées par des groupes privés et les entreprises		
Coordonnateur de l'enquête		
. coordination de la collecte de données		
. échantillonnage		
. entrevues auprès des répondants		
		Secteur privé
	. Assistante à la direction	. Bureau des [illegible]
	. responsable de l'échantillon	. INCI
	. superviseur des intervieweurs	. INCI
	. coordonnateur du bureau de [illegible]	. [illegible]
	. assistante administrative	. Interaction Marketing
	. coordonnateur des intervieweurs	. COGIN-ADECOR
	. préposé aux enquêtes	. Hurtt & Charlton
	. opérateur de recherche	. Direct [illegible]
Technicien de recherche		
. cueillette des données		
. traitement des données		Secteur public
. analyse statistique	. technicien en recherche	. C.L.S.C. de Terrebonne
. analyse de contenu	. agent de recherche	. Collège de Rosemont
. graphiques statistiques	. Assistante de recherche	. Radio-Québec
. rapports	. préposé à la recherche	. D.S.C. Maisonneuve-Rosemont
	. technicien en recherche	. D.S.C. Cité de la Santé
	. technicien en recherche	. D.S.C. Hôpital [illegible]
	. technicien en recherche	. D.S.C. Hôpital Notre-Dame de St-Hyacinthe
	. technicien en recherche	. D.S.C. Lakeshore
	. technicien en recherche	. Min. de la Main-d'oeuvre (Québec)
	. technicien en recherche	. C.S.S. des [illegible]
	. technicien en recherche	. Centre de réadaptation [illegible]
		Secteur privé
	. directeur adjoint	. Socadex
	. technicien en recherche	. UPA
Technicien en statistiques		
. Échantillonnage		Secteur public
. traitement des données	. technicien en recherche	. D.S.C. de l'Hôpital St-Eusèbe de Joliette
. analyse statistique	. commis aux statistiques	. D.S.C. de St-Jérôme
. langages de [illegible]	. technicien en recherche	. D.S.C. de [illegible]
. graphismes	. commis intermédiaire aux statistiques	. D.S.C. de l'Hôpital [illegible]
. rapports		Secteur privé
	. commis à la recherche	. Fiducie du Québec
	. comptable-comptable par intérêt des effectifs	. Canadien National
	. technicien en statistique	. Gaz Métropolitain
	. assistante-comptable	. Provigo
	. assistante-comptable	. Provigo

Tableau 7 (suite)

LE MARCHE D'EMPLOIS DES TECHNIQUES DE RECHERCHES PSYCHO-SOCIALES (SUITE)

(1977-1983)

DOMAINES ACTIVITES	CORPS D'EMPLOI	TITRES	ENTREPRISES ET ORGANISMES
	Intervieweur-codeur		Secteur privé
	. entrevues face-à-face, téléphonique . entrevues de groupe . codification statistique . codification qualitative	. interviewers-codeurs . interviewers-codeurs . interviewers-codeurs . interviewers-codeurs . interviewers-codeurs . interviewers-codeurs . interviewers-codeurs . interviewers-codeurs	Bureau des Interviewers Professionn Bureau des Interviewers Professionn Interaction Marketing Réalités canadiennes ADCOM CROP INCI Recamas
2. L'enquête administrative: procédure par laquelle l'administration publique ou privée réunit des informations, vérifie certains faits avant de prendre une décision	Inspecteur-enquêteur . observations . entrevues . recherches documentaires . classement des informations . évaluation en fonction de normes . recommandations	. inspecteur-enquêteur . agent d'indemnisation . agent d'aide sociale . agent d'aide sociale . agent d'aide sociale . inspecteur des douanes	Secteur public Commission des normes du travail Commission de la santé et sécurité au travail Ministère des Affaires sociales D.S.C. de Joliette Ville de Montréal Douanes Canada
		. investigateur de crédit . enquêteur d'assurance . enquêteur d'assurance . agent de bureau	Secteur privé Household Finance Co. Wawanesa Allstate Fédération des travailleurs du Québec
3. L'enquête psychométrique: activité par laquelle une administration publique ou privée mesure des phénomènes psychiques par l'utilisation de tests standardisés et d'entrevues face-à-face avant de prendre une décision de sélection ou d'évaluation d'une personne.	Technicien en psychométrie . entrevues . passation de tests, d'examens . compilation . correction . rapports	. technicienne en psychométrie . psychotechnicien	Secteur public Commission scolaire du Long-Sault à Lachute Commission scolaire Jérôme Lemoyer
		. psychotechnicien . psychotechnicien . commis au personnel . commis au personnel . préposé aux ressources humaines . directrice adjointe à la formation du personnel . analyste en service généraux de gestion	Secteur privé Union Régionale des Caisses Populaires Desjardins (Montréal) Banque Nationale Rona Direct Film Hudon et Deaudelin Allstate Charette, Fortin, Hamel, Touche, Ross

Tableau 7 (suite)

LE MARCHE D'EMPLOIS DES TECHNIQUES DE RECHERCHES PSYCHO-SOCIALES (SUITE)

(1977-1983)

DOMAINES ACTIVITES	CORPS D'EMPLOI	TITRES	ENTREPRISES ET ORGANISMES
4. L'information-liaison activité par laquelle une administration publique ou privée recueille les demandes d'information du public et y répond.	Technicien en information-liaison . accueil . entrevues . évaluation . transmission de l'information . rapports		Secteur public
		. technicien en information.	Office de la langue française
			Secteur privé
		. responsable de la mise en marché . . .	Hudon et Hexalite
		. agent de bureau.	Steinberg (agent de fraternat)
		. documentaliste	Fédération des sourds pour les handicapés de l'ouïe
		. agent de liaison	Corporation des maîtres d'école en voyage du Québec

* Ce tableau comprend les postes de travail occupés par les femmes entre 1977 et 1983. Il ne représente pas le nombre de femmes ayant occupé ces postes, ni n'est pas exhaustif des emplois.

CHAPITRE 4

MODIFICATIONS AU PROGRAMME

La réflexion pédagogique du corps professoral, ainsi que le feedback des employeurs comme des anciens étudiants, tout au cours de l'expérimentation du programme de T.R.P.S., ont résulté en un certain nombre d'adaptations mineures, dont nous avons fait état précédemment. L'arrivée à terme de la phase d'expérimentation permet maintenant d'envisager la mise en oeuvre de certaines modifications plus substantielles, que nous voudrions justifier avant d'en faire l'objet des recommandations inscrites au prochain chapitre.

4.1 Changement d'appellation

Le programme de T.R.P.S. était probablement assez bien nommé, lors de sa création, en cohérence avec la vision que l'on avait alors de la fonction de travail à laquelle s'ordonnait le contenu de formation. Aujourd'hui, il y a consensus à déplorer que cette appellation, non seulement ne décrit pas spécifiquement l'objet d'étude ni la fonction de travail, mais elle crée équivoque et confusion.

Le technicien que veut former ce programme n'est ni assistant-psychologue ou sociologue, ni spécialiste de l'intervention (sous la forme de la relation d'aide ou de la consultation) en psychologie ou en sociologie, ni professionnel autonome de l'une ou de l'autre de ces disciplines mères.

C'est pourtant à ces images que renvoie la désignation actuelle du programme de T.R.P.S., principalement dans la population scolaire mais aussi chez d'éventuels employeurs.

Diverses propositions ont été formulées jusqu'ici quant à un éventuel changement d'appellation du programme. Rappelons-en les principales: "Techniques d'enquêtes en sciences humaines" (1974) et "Techniques de recherche et d'information" (1978). Le département de T.R.P.S. du Collège de Rosemont propose maintenant de désigner le programme comme suit: "Techniques de recherche, enquête et sondage".

Le terme "recherche" a le mérite d'englober toutes les activités de cueillette, d'organisation, de traitement et de transmission de données propres au processus d'information ascendante des organismes publics et privés. Ce terme connote d'ailleurs la dimension de rigueur méthodologique, qui constitue l'une des orientations du programme de formation. Pour leur part, les termes "enquête" et "sondage" viennent préciser les principaux domaines d'activité des techniciens en recherche: l'industrie du sondage, la recherche sociale et les études de marché, l'enquête administrative et psychométrique, puis l'information-liaison.

4.2 Modifications au contenu

4.2.1 Ajout de deux cours

L'évolution du marché de l'emploi ouvert aux finissants du programme de T.R.P.S. fait une place grandissante à la recherche sociale (tel que dans les départements de santé communautaire parmi les organismes publics) puis aux sondages socio-politiques et aux études de marché dans les entreprises privées.

Si l'on veut répondre adéquatement aux besoins créés par ces transformations du milieu de travail, le programme doit s'enrichir du cours de "Sociologie de la société québécoise" (387-964-75) et d'un cours à créer sur la théorie et la pratique des sondages.

Ce cours nouveau se proposerait de développer les habiletés nécessaires à la réalisation d'une procédure de sondage lors d'enquêtes sociales et d'études de marché, en tenant compte des principes théoriques et des contraintes pratiques aux plans humain, économique et éthique. D'une durée de 45 heures, il se situerait en cinquième session, après les cours de Statistique et celui de Recherches sociales. La description en est donnée en Annexe I.

Quant au cours de sociologie québécoise, son objectif est de développer la conscience sociale de l'étudiant en amenant celui-ci à réfléchir sur les problèmes sociaux, politiques et économiques auxquels il sera confronté dans l'exercice de ses fonctions de technicien. Il s'agit d'un complément à l'Initiation à la vie économique (de la 5e secondaire) et une excellente préparation aux cours de "Recherches sociales" (384-401-78), de "Recherches économiques" (384-601-78) puis de "Réseaux institutionnels d'information" (384-661-78).

4.2.2 Elimination d'un cours

La fonction de travail en recherches psycho-sociales implique le contact avec un individu ou un groupe. Le cours "Interrelations dans le monde professionnel" (350-906-77) vise justement à "sensibiliser l'élève aux divers facteurs susceptibles d'influencer ses relations avec les autres". Cependant, il recoupe d'autres cours du programme semblablement centrés sur le développement des habiletés de relation humaine et de communication interpersonnelle: les cours "Contact psycho-social" (384-311-78), "Entrevue" I (384-321-78) et II (384-421-78), "La cueillette de l'information" (384-211-78), "Observation et entrevue de groupe" (384-531-78), "La transmission de l'information" (384-541-78) et enfin "Réseaux institutionnels d'information" (384-661-78). En conséquence, nous proposerons d'éliminer ce cours de service en psychologie.

4.2.3 Modifications au programme cadre

L'expérimentation du programme de T.R.P.S. a introduit au cours de ces dernières années, surtout depuis 1978, certaines modifications dans la description de certains cours. Ces modifications constituent la plupart du temps des mises à jour des objectifs ou des éléments du contenu du programme cadre; dans certains cas, ces mises à jour s'accompagnent d'un changement de la pondération; dans d'autres cas enfin, les modifications comportent une mise à jour et un changement de titre du cours. L'Annexe II présente, pour les fins de la publication dans les Cahiers de l'enseignement collégial, ces trois catégories de modifications:

(a) Mises à jour du programme cadre

384-101-78 Introduction aux techniques de recherches
384-111-78 Les instruments du technicien en recherche
384-301-78 Méthodologie de la recherche II
384-321-78 Entrevue I
384-421-78 Entrevue II
384-551-78 Organisation de données qualitatives
384-661-78 Réseaux institutionnels d'information

(b) Mises à jour et nouvelle pondération

384-211-78	La cueillette de l'information	3-0-3 devient	2-1-3
384-401-78	Recherches sociales	3-0-3	2-2-2
384-501-78	Organisation de données quantitatives	2-1-3	2-2-2
384-641-78	Projet de fin d'études	0-9-12	0-9-9

(c) Mises à jour avec nouveau titre

384-511-78 Recherche et documents
devient "Recherche et documentation"

384-521-78 Psychotechnique
devient "Mesures standardisées et normalisées"

384-601-78 Recherches économiques
devient "Enquêtes économiques et démographiques"

4.2.4 Changement de contenu

On a introduit en 1978 dans le programme un cours de Dactylographie (412-101-77), dont les objectifs ainsi que les normes de rapidité et de précision correspondaient, pour les étudiants de T.R.P.S., à ce qui était proposé aux élèves de techniques de secrétariat. Les objectifs de rendement s'avérant pourtant différents pour chacun de ces groupes, il en est résulté un abaissement des normes d'évaluation pour les étudiants de T.R.P.S. Ce double standard de performance dans les objectifs d'un même cours, selon qu'il est dispensé à un groupe ou à un autre, risque de défavoriser les étudiants qui désireraient changer de programme, le niveau réel du cours de dactylographie dispensé en T.R.P.S. s'avérant insuffisant pour passer en "Dactylographie II". Mieux vaudrait alors modifier officiellement les exigences, en changeant ce contenu pour le cours "Initiation à la dactylographie" (412-916-77).

4.2.5 Interversion de deux cours

Lors des modifications de 1978 au programme de T.R.P.S., le cours "Psychotechnique" (384-521-78) était dispensé en cinquième session; pour sa part, le cours "Observation et entrevue de groupe" (384-531-78) ne comportait pas assez d'heures d'apprentissage pour permettre l'atteinte des objectifs qui lui étaient assignés. Afin d'effectuer les

retouches qui s'imposaient sans déséquilibrer le poids relatif de la cinquième et de la sixième sessions, le département de T.R.P.S. a proposé d'inverser l'ordre de prestation de ces deux cours, interchangeant leurs pondérations en même temps que leur place dans la grille. Pour rendre officiel et définitif cette modification, il faudrait de plus corriger le sigle du cours "Psychotechnique", qui deviendrait alors 384-6..-84.

4.3 Cours situé en préalable

Moyennant la souplesse requise pour l'ajustement du programme aux situations et besoins particuliers des étudiants, il y aura avantage à situer le cours de "Statistique" (201-337-77) en préalable aux trois cours suivants: "Organisation des données quantitatives" (384-501-78), "Informatique SPSS" (420-945-76) et "Théorie et pratique des sondages" (384-5xx-84).

4.4 Modifications à la grille

D'abord, le déplacement du cours "Recherche et document (384-511-78) de la quatrième à la première session. Cette modification nous est dictée par le principe de l'orientation progressive. En effet, les habiletés que ce cours se propose de développer constituent des conditions préalables à toute activité intellectuelle de recherche, que ce soit au cours des études ou dans le milieu de travail. Conséquemment, le sigle devra être retouché.

En second lieu, la logique du cheminement d'apprentissage suggère l'interversion des cours "Le contact psycho-social" (384-311-78) et "La cueillette de l'information" (384-211-78), puisque la constitution d'un dossier d'information présuppose les capacités de contact interpersonnel, celles-ci étant au surplus préalables à la réalisation d'entrevues (les cours "Entrevue I" et "Entrevue II").

Enfin, le même principe de la séquence logique veut que l'on devance à la deuxième session le cours "Initiation à l'informatique" (420-900-74), qui devient préalable à l'utilisation que feront les étudiants des micro-ordinateurs à l'intérieur du programme.

4.5 Introduction de la micro-informatique

Il est permis de penser que, dans l'industrie du sondage, le volume et la variété de l'information à recueillir et traiter nécessitent le recours à l'informatique et qu'en conséquence, le programme de formation devrait faire une place importante à la micro-informatique comme l'un des ingrédients essentiels en T.R.P.S. L'expérimentation de ce programme conduit pourtant à considérer qu'il n'y a pas lieu d'introduire un cours supplémentaire sur les logiciels.

En proposant de devancer à la deuxième session le cours "Initiation à l'informatique" (420-900-74), nous anticipons une démystification de la machine chez les étudiants avant qu'ils n'aient à l'utiliser comme instrument de travail, d'autant plus que les nouveaux venus du cours secondaire devraient avoir acquis avant d'entrer au cégep une connaissance minimale des micro-ordinateurs. Enfin, l'approche pédagogique que privilégient les professeurs suppose que l'on introduise dans tous les cours pertinents les logiciels là où ils seront utiles, plutôt que d'ajouter un cours spécifique.

Tableau 8. GRILLE DE COURS PROPOSEE

présentée par session
et incluant les changements proposés

1ère session

	Education physique	2	2/3
	Langue et littérature	3-0-3	2
	Philosophie	3-0-3	2
350-102-71	PSYCHOLOGIE GENERALE	2-1-3	2
384-101-84	INTROD. AUX TECHNIQUES DE RECHERCHE	2-1-3	2
384-111-84	LES INSTRUMENTS DU TECHNICIEN EN RECHERCHE	1-2-3	2
384-511-84	RECHERCHE ET DOCUMENTATION	1-2-3	2
387-960-83	INITIATION A LA SOCIOLOGIE I	3-0-3	2
			14 2/3.

2e session

	Education physique	2	2/3
	Langue et littérature	3-0-3	2
	Philosophie	3-0-3	2
350-903-77	PSYCHOLOGIE SOCIALE	2-1-3	2
384-201-78	METHODOLOGIE DE LA RECHERCHE I	3-0-3	2
384-311-78	LE CONTACT PSYCHO-SOCIAL	1-3-1	1 2/3
387-961-83	INITIATION A LA SOCIOLOGIE II	3-0-3	2
412-916-77	INITIATION A LA DACTYLOGRAPHIE	1-2-3	2
420-900-74	INITIATION A L'INFORMATIQUE	2-1-3	2
			16 1/3

3e session

	Education physique	2	2/3
	Langue et littérature	3-0-3	2
	Philosophie	3-0-3	2
201-337-77	STATISTIQUE	3-2-3	2 2/3
384-211-84	LA CUEILLETTE DE L'INFORMATION	2-1-3	2
384-301-84	METHODOLOGIE DE LA RECHERCHE II	2-1-3	2
384-321-84	ENTREVUE I	1-3-1	1 2/3
	Cours complémentaire	3-0-3	2
			15

4e session

	Education physique	2	2/3
	Langue et littérature	3-0-3	2
	Philosophie	3-0-3	2
201-437-77	ANALYSE STATISTIQUE	3-2-3	2 2/3
384-401-84	RECHERCHES SOCIALES	2-2-2	2
384-421-84	ENTREVUE II	1-3-1	1 2/3
384-541-84	LA TRANSMISSION DE L'INFORMATION	1-2-3	2
	Cours complémentaire	3-0-3	2
			15

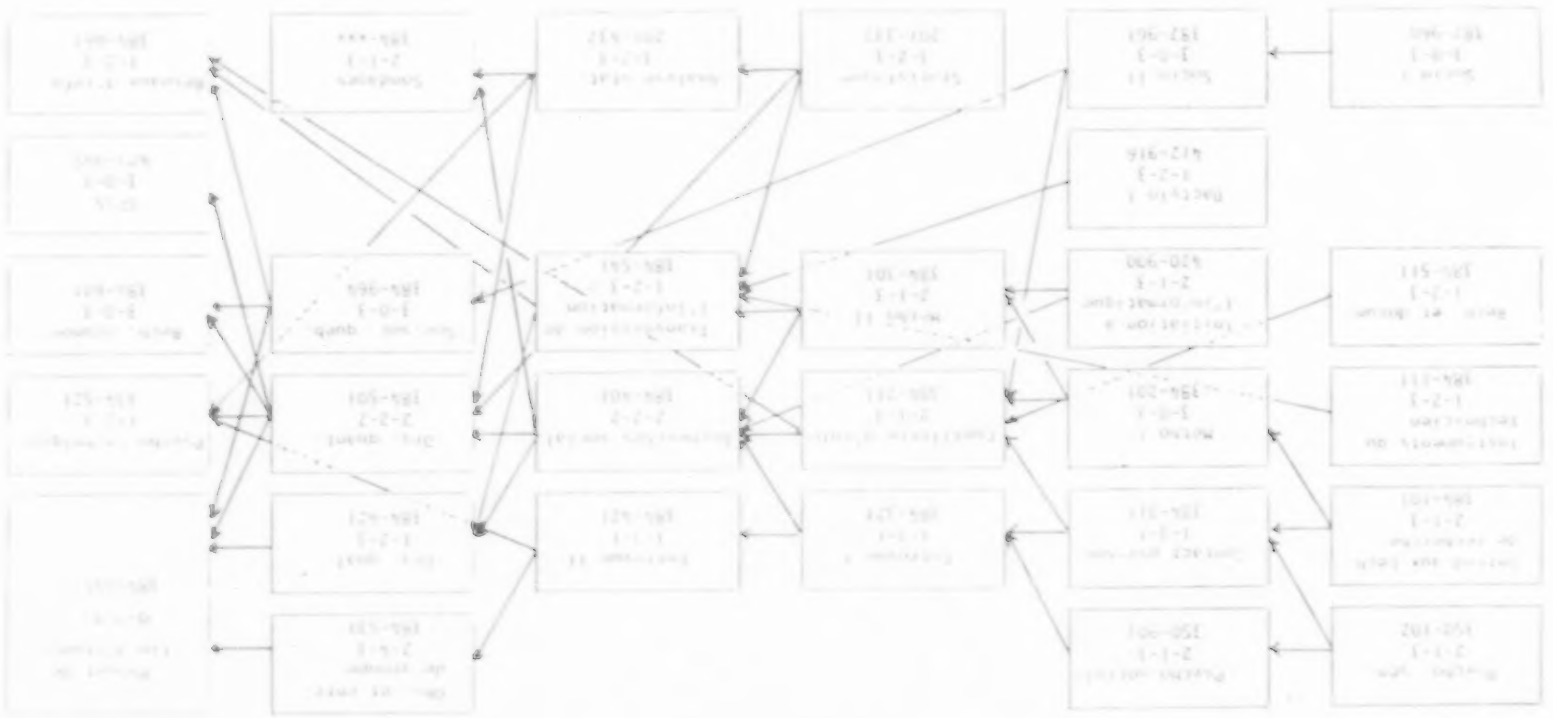
5e session

384-5xx-84	THEORIE ET PRATIQUE DES SONDAGES	2-1-3	2
384-501-84	ORGANISATION DES DONNEES QUANTITATIVES	2-2-2	2
384-531-78	OBSERVATION ET ENTREVUE DE GROUPE	2-4-3	3
384-551-84	ORGANISATION DES DONNEES QUALITATIVES	1-2-3	2
387-964-75	SOCIOLOGIE DE LA SOCIETE QUEBECOISE	3-0-3	2
	Cours complémentaire	3-0-3	2
	Cours complémentaire	3-0-3	2
			15

6e session

384-521-84	MESURES STANDARDISEES ET NORMALISEES	1-2-3	2
384-601-84	ENQUETES ECONOMIQUES ET DEMOGRAPHIQUES	3-0-3	2
384-641-84	PROJET DE FIN D'ETUDES	0-9-9	6
384-661-84	RESEAUX INSTITUTIONNELS D'INFORMATION	1-2-3	2
420-945-76	INFORMATIQUE SSPSS	3-0-3	2
			14

Total 90 unités



CHAPITRE 5

QUESTIONS SUPPLEMENTAIRES

Ce chapitre aborde brièvement trois hypothèses reliées au développement du programme de Techniques de recherches psycho-sociales: l'hypothèse de la diversification des voies de sortie, l'hypothèse de l'essaimage du programme dans d'autres collèges, puis la question du contingentement à l'admission dans ce programme.

5.1 Diverses voies de sortie

Le développement quantitatif et qualitatif des champs d'emploi ouverts aux diplômés de T.R.P.S. soulève la question de savoir s'il est pertinent de faciliter diverses spécialisations à l'intérieur de la fonction, par l'aménagement de plus d'une voie de sortie du programme actuel.

Le programme monolithique actuel conserve-t-il le mérite d'ouvrir au finissant divers domaines d'emploi, tout en lui assurant une compétence minimale dans les diverses tâches qui seront proposées au futur technicien? Les employeurs souhaiteraient-ils plutôt trouver chez le diplômé une maîtrise plus approfondie de techniques particulières et spécifiques à l'un des domaines d'activités? Le marché du travail dans les recherches psycho-sociales se spécialise-t-il à un tel point qu'il devient maintenant utopique de conserver une polyvalence relative au sein de la fonction-type?

A notre connaissance, les employeurs n'ont pas été interrogés formellement sur le programme de formation, depuis l'enquête sur le terrain effectuée en 1977. Encore qu'à cette époque, non seulement le marché du travail était-il beaucoup moins développé dans ce domaine, mais il eût

été prématuré d'envisager la sur-spécialisation à l'intérieur d'une fonction-type nouvellement circonscrite.

C'est dire que nous ne disposons encore d'aucune indication à l'effet que, du point de vue du diplômé ou de celui de l'employeur, il serait avantageux d'aménager le programme selon un tronc commun qui se diversifierait au cours de la troisième année par un jeu de cours optionnels constituant une multiplication des voies de sortie ou conduisant à la reconnaissance officielle de cheminements particuliers et de spécialisations ordonnées vers un champ d'emploi exclusif.

A défaut de telles indications, il nous semble primordial d'opter contre la prolifération des voies de sortie et en faveur du maintien d'un modèle de formation le plus polyvalent possible, quitte à y introduire éventuellement l'espace d'un nombre réduit de cours optionnels, dont la reconnaissance au bulletin ne certifierait cependant pas d'une spécialisation bien pointue.

5.2 Essaimage du programme dans d'autres collèges

Nous avons indiqué précédemment que la région métropolitaine fournit à elle seule plus des trois quarts des étudiants qui se sont inscrits au programme de T.R.P.S. au cours des neuf dernières années. On ne peut en conclure à l'absence dans les autres régions du Québec de candidats intéressés à ce programme et à cette profession. Il est au contraire fort plausible qu'un nombre accru d'élèves du cours secondaire, sur l'ensemble du territoire québécois, exprimeraient cet intérêt advenant une plus grande proximité du collège autorisé à dispenser ce programme.

On pourrait tenir un semblable propos en ce qui a trait aux

besoins à satisfaire sur le marché du travail et à la dispersion à l'extérieur de la région métropolitaine des employeurs potentiels des diplômés de T.R.P.S. Il va de soi que le Collège de Rosemont, tout en faisant les efforts normaux pour percer le marché de toutes les régions et pour ouvrir de nouveaux terrains, rayonne d'abord auprès des employeurs de la région immédiate; c'est d'ailleurs ce qu'illustre le tableau 7. Toutefois, le département de T.R.P.S. du cégep de Rosemont pressent que certaines régions seront prochainement et vraisemblablement en situation de besoin plus pressant: toute la portion orientale du réseau collégial et singulièrement la région de Québec d'abord, puis le milieu anglophone de Montréal en deuxième lieu, et enfin la portion occidentale et le nord du réseau collégial.

Nous proposerons un moratoire de deux ou trois ans, au cours duquel on suspendrait tout projet d'implantation du programme de T.R.P.S. dans tout autre collège que Rosemont. Cette période devrait suffire pour la cueillette et l'analyse des besoins à satisfaire, quitte à se fonder provisoirement sur l'ordre de priorité de développement que suggèrent les professeurs de T.R.P.S.

5.3 Contingentement à l'admission

Nous avons vu plus haut (au tableau 3) que le Collège de Rosemont inscrit en moyenne 47,0% des élèves qui, au total des trois tours, ont demandé leur admission dans le programme de T.R.P.S. Cette donnée nous renseigne sur la demande du programme qui s'exprime au sein du milieu étudiant.

D'autre part, nous avons signalé au tableau 6 qu'une portion notoire des finissants (73,0% en moyenne des trois dernières années)

avaient réussi à se trouver un emploi pertinent à leur formation et ce dans les délais normaux de l'intégration au marché du travail des finissants de cégep. Cette donnée nous renseigne sur la demande de techniciens en recherches psycho-sociales qu'exprime le marché du travail.

Cette double statistique suggère que la capacité d'accueil actuelle de 70 places par année pourrait être maintenue, jusqu'à ce que soient terminées les études de besoins que nous avons suggérées au paragraphe précédent.

CHAPITRE 6

RECOMMANDATIONS

1. NOUS RECOMMANDONS de mettre fin à l'expérimentation du programme de T.R.P.S. et d'assigner à ce programme le statut de programme régulier de l'enseignement collégial.

2. NOUS RECOMMANDONS que ce programme, jusqu'ici désigné "Techniques de recherches psycho-sociales" et codifié du numéro 334.01 conserve le même code mais s'appelle désormais "Techniques de recherche, enquête et sondage".

3. NOUS RECOMMANDONS que le programme soit celui que présentent le Tableau 8 et l'Annexe II, ce qui implique les modifications suivantes:

(a) l'ajout d'un cours nouveau sur la théorie et la pratique des sondages,

(b) l'ajout du cours "Sociologie de la société québécoise" (387-964-75),

(c) l'élimination du cours "Interrelations dans le monde professionnel" (350-906-77),

(d) la mise à jour, pour les Cahiers de l'enseignement collégial, du plan cadre des cours suivants:

384-101-78 Introduction aux techniques de recherche
384-111-78 Les instruments du technicien en recherche
384-301-78 Méthodologie de la recherche II

384-321-78 Entrevue I
384-421-78 Entrevue II
384-551-78 Organisation de données qualitatives
384-661-78 Réseaux institutionnels d'information

(e) la mise à jour accompagnée d'un changement de pondération des cours suivants:

384-211-78 La cueillette de l'information
384-401-78 Recherches sociales
384-501-78 Organisation de données quantitatives
384-641-78 Projet de fin d'études

(f) la mise à jour accompagnée d'un changement de titre des cours suivants:

384-511-78 Recherche et documents
384-521-78 Psychotechnique
384-601-78 Recherches économiques

(g) le remplacement du cours "Dactylographie I" (412-101-77) par "Initiation à la dactylographie" (412-916-77),

(h) la modification séquentielle des cours suivants:

384-211-78 La cueillette de l'information
384-311-78 Le contact psycho-social
384-511-78 Recherche et documents
420-900-74 Initiation à l'informatique

4. NOUS RECOMMANDONS qu'une étude des besoins de formation en T.R.P.S. soit effectuée prioritairement dans la région de Québec et que, d'ici la fin de ces travaux, le programme 384.01 ne soit pas autorisé dans d'autres collèges que celui de Rosemont.

5. NOUS RECOMMANDONS que le contingentement à l'admission dans le programme 384.01 soit maintenu à 70 places par année, jusqu'à la

fin des études dont il est question à la recommandations précédente.

6. NOUS RECOMMANDONS que la description du programme 384.01 dans les Cahiers de l'enseignement collégial soit celle qui apparaît à l'Annexe III.

ANNEXES

ANNEXE 1

384-5xx-84 THEORIE ET PRATIQUE DES SONDAGES 2-1-3

OBJECTIFS

Développer les habiletés nécessaires à la réalisation d'une procédure de sondage lors d'enquêtes sociales et d'études de marché, en tenant compte des principes théoriques et des contraintes pratique aux plans humain, économique et éthique.

CONTENU

* Aspects théoriques: Notions de population, critique des listes de population, types d'échantillons, méthodes d'échantillonnage, erreurs de mesure, redressement d'échantillon, systèmes de contrôle du sondage.

* Aspects pratiques: Choix d'une méthode de sondage, constitution des listes de population, organisation de l'échantillonnage, évaluation des coûts, constitution des échéanciers, organisation du travail des enquêteurs, éthique professionnelle.

MEDIAGRAPHIE

Desabie, J., *Théorie et pratique des sondages*, Paris, Dunod, 1966.
Gourieroux, C., *Théorie des sondages*, Paris, Economica, 1981.

A N N E X E 11

DESCRIPTION DE CERTAINS COURS

POUR LES CAHIERS DE L'ENSEIGNEMENT COLLEGIAL

384-101-84 INTRODUCTION AUX TECHNIQUES DE RECHERCHES 2-1-3

OBJECTIFS

Décrire les fonctions principales et les domaines d'emploi du technicien en recherche, enquête et sondage. Identifier les qualités et habiletés nécessaires à la recherche d'information sur le comportement humain.

CONTENU

La recherche d'information dans les organisations sociales: les domaines, les fonctions de travail, les étapes du processus.
Le technicien en recherche, enquête et sondage: rôle spécifique, conditions de travail, placement, programme de formation.
L'information: caractéristiques et rôle. La recherche et l'enquête: rôle social, processus méthodique et scientifique. Etapes et méthodes.
Les techniques de recherche: la cueillette d'information, l'organisation des données, la transmission des informations.
Savoir-faire et déontologie professionnelle.

384-111-84 LES INSTRUMENTS DU TECHNICIEN EN RECHERCHE 1-2-3

OBJECTIFS

Utiliser les moyens audio-scripto-visuels (appareils, outils et instruments) nécessaires pour cueillir, organiser, transmettre et conserver des informations sur le comportement humain.

CONTENU

Le contexte général et les principales lois de la communication sous toutes ses formes. La transcription des données sous forme visuelle, audio-visuelle et scripto-visuelle. Utilisation des moyens techniques et des appareils servant à amasser et à traiter des informations. La planification de l'utilisation des moyens audio-scripto-visuels en recherche, enquête et sondage. Préparation d'un document impliquant l'utilisation de plusieurs techniques audio-scripto-visuelles. Evaluation des documents audio-scripto-visuels en fonction de l'objectif pour lequel on les utilise (cueillette, organisation, présentation, transmission).

MEDIAGRAPHIE

Cloutier, Jean, *L'ère d'Émérec ou la communication audio-scripto-visuelle à l'heure des self-média*, Montréal, Les Presses de l'Université de Montréal, 1975, 257 p.

Cossette, Claude, *Les images démaquillées*, Québec, Les Editions Riguil Internationales, 1983, 639 p.

Désilets, Antoine, *La technique de la photo*, Montréal, Editions de l'Homme, 1971, 262 p.

Madier Claude, *Diaporamas et montages audio-visuels*, Paris, Publications photo-cinéma Paul Montel, 1975, 174 p.

384-211-84 LA CUEILLETTE D'INFORMATION 2-1-3

OBJECTIFS

Recueillir des informations de sources diversifiées et constituer des dossiers d'information, dans les contextes de recherches et d'enquêtes administratives.

CONTENU

Formulation du problème social ou économique à investiguer. Contexte social et légal. Identification des informations à cueillir. Identification et critique des sources d'information. Observation directe. Cueillette d'information. Constitution du dossier d'information. Objectivité et déontologie professionnelle de l'enquêteur.

MEDIAGRAPHIE

Demory, Bernard, *La créativité en pratique et en action*, Paris, Chotard et associés, 1978, 285 p.

Falardeau, Louis, *La protection des sources*, Revue "Le 30", vol. 2, numéro 10, 1978.

Mucchielli. Roger, *L'observation psychologique et psycho-sociologique*, Paris, Entreprise moderne d'édition, 1974, 140 p.

Voyenne, Bernard, *L'information aujourd'hui*, Paris, Armand Colin, (Collection U), 318 p.

384-301-84 METHODOLOGIE DE LA RECHERCHE II 2-1-3

OBJECTIFS

Définir les principes de base du processus de recherche. Elaborer le cadre conceptuel d'une recherche en appliquant les principes de la déduction et de l'induction.

CONTENU

Les étapes du processus de recherche. Formulation du problème de recherche. La formation des concepts. L'analyse conceptuelle. La formulation des hypothèses. La mesure: niveaux, précision (fidélité et validité). Le passage des concepts théoriques aux concepts opératoires. La cueillette des données. Compilation et analyse des données. Planification de la recherche. Ethique de la recherche.

MEDIAGRAPHIE

Ouellet, André, *Processus de recherche*, Montréal, Presses de l'Université du Québec, 1981, 268 p.

McGaw, Dickinson, Watson, George, *Political and Social Inquiry*, New York, John Wiley & Sons, 1976, 496 p.

Selltiz, C., Wrightsman, L.S., Cook, S.W., *Les méthodes de recherche en sciences sociales*, Montréal, Editions HRW Ltée, 1977, 606 p.

384-321-84 ENTREVUE I 1-3-1

OBJECTIFS

Définir les principes, méthodes et techniques de l'entrevue individuelle. Conduire des entrevues individuelles.

CONTENU

Principales caractéristiques de l'entrevue: communication verbale et non verbale, la recherche d'information. Les sources d'erreurs: fidélité et validité.
La conduite de l'entrevue: attitudes de base, méthodes directives et méthodes non-directives, problèmes de l'objectivité, le sondage en profondeur.
L'utilisation des questions en entrevue: types de questions, l'élaboration des questions, les échelles d'attitudes.

MEDIAGRAPHE

Debaty Pol, *La mesure des attitudes*, Paris, P.U.F., 1967, 202 p.

Dorah, Huguette, *Comment mener un entretien individuel*, Montréal, Dunod, (Série "Gestion sociale"), 1974, 116 p.

Gorden, Raymond L., *Interviewing: Strategy, Techniques and Tactics*, Homewood (Illinois), Dorsey Press, 1975, 587 p.

Mucchielli, Roger, *Le questionnaire dans l'enquête psycho-sociale*, Paris, Librairies techniques, 1979, 133 p.

Schorderet, Louis, *La technique de l'entretien*, Paris, Chotard et Associés, 1971, 100 p.

Selltiz, C., Wrightsman, L.S., Cook, S.W., *Les méthodes de recherche en sciences sociales*, Montréal, Editions HRW Ltée, 1977, 606 p.

384-401-84 RECHERCHES SOCIALES 2-2-2

OBJECTIFS

Enumérer les étapes d'un processus de recherche de données primaires dans le domaine social. Participer à la réalisation d'une enquête par questionnaire jusqu'à l'étape de la codification des données. Appliquer les techniques propres de l'enquête par questionnaire.

CONTENU

Le "design" du processus d'enquête par questionnaire: études préalables, formulation du problème, délimitation de la population, choix des instruments de cueillette, construction des variables, formulation des hypothèses, échantillon, préparation du questionnaire, prétest, procédure de cueillette, cueillette des données, bilan de cueillette et codification.
Participation à la réalisation concrète d'un processus d'enquête par questionnaire.

MEDIAGRAPHIE

Blankenship, A.B., *Professionnal Telephone Surveys*, New York, McGraw-Hill Books, 1977, 244 p.

Javeau, Claude, *L'enquête par questionnaire. Manuel à l'usage du praticien*, 2e éd., Bruxelles, Ed. de l'Université de Bruxelles, 1971.

Noelle, Elisabeth, *Les sondages d'opinion*, Paris, Editions de Minuit, 1966, 393 p.

384-421-84 ENTREVUE II 1-3-1

OBJECTIFS

Réaliser tous les types d'entrevue couramment utilisés dans le monde du travail.

CONTENU

Typologie de l'entrevue. L'entrevue standardisée: au téléphone et à domicile. L'entrevue d'exploration. L'entrevue avec informateur-clef. L'entrevue centrée: construction du schéma d'entrevue. L'entrevue de sélection et d'embauche: élaboration et utilisation d'une grille de notation. L'entrevue d'information. L'entrevue de persuasion. L'entrevue de résolution de problèmes.
Initiation pratique à tous ces types d'entrevue.

MEDIAGRAPHIE

Barnabé, Clément, *L'entrevue de sélection*, Montréal, Les Editions Agence d'Arc, 1982, 150 p.

Layole, Gérard, *La conduite d'entretiens*, Paris, Les Editions d'Organisation, (Coll. Formation), 1982, 154 p.

Survey Research Center, Institute for Social Research, *Interviewer's Manual*, Michigan, University of Michigan, 1976, 143 p.

384-501-84 ORGANISATION DE DONNEES QUANTITATIVES 2-2-2

OBJECTIFS

Définir les principales méthodes et techniques de codification, de traitement et de description des données quantitatives recueillies au cours d'une enquête par questionnaire. Appliquer ces méthodes et techniques en participant à l'analyse de données d'enquête.

CONTENU

Les principes de l'analyse des données quantitatives: traitement, analyse et interprétation; cadre d'analyse; description, explication, prédiction, inférence.
La codification: le livre de code, les étapes, l'organisation du travail.
Le traitement par ordinateur: le logiciel SPSS, les étapes de traitement, les sorties.
Le cadre d'analyse: concepts, dimensions, variables, hypothèses descriptives. La description univariée: marginales, tableaux graphiques.
L'inférence: erreur d'échantillonnage, représentativité de l'échantillon.
Description bi-variée: relations entre variables, hypothèses, tableaux à double entrée, l'association, l'interprétation.
Participation à la réalisation d'un processus de traitement et de description de données d'enquête. Participation à la préparation du rapport.

MEDIAGRAPHIE

Boudon, R., *Les méthodes en sociologie*, Paris, Presses Universitaires de France, (Coll. "Que sais-je?"), 1973.

Diegel, Adolf, *Sondage, compilation et corrélation*, Montréal, Presses de l'Université du Québec, 1977.

Festinger, L. et Katz, D., *Les méthodes de recherche dans les sciences sociales*, tome 2, Paris, Presses Universitaires de France, 1963.

384-511-84 RECHERCHE ET DOCUMENTATION 1-2-3

OBJECTIFS

Définir les principes et méthodes du travail intellectuel. Appliquer ces principes et méthodes.
Décrire les méthodes et techniques de la recherche documentaire. Réaliser la cueillette de données consignées dans des documents de formes diverses.

CONTENU

Les mécanismes du travail intellectuel, de la lecture rapide, de la mémorisation et de l'apprentissage. Les facteurs pouvant influencer ces mécanismes: personnalité, intérêts, affectivité, etc.
Structuration et organisation des travaux de recherche, prise de notes documentaires.
La recherche documentaire: dépôts de documents, système de classification, bibliographies, structuration du rapport, normes de présentation d'un rapport écrit.
Réalisation des opérations de recherche, consultation, synthèse et reformulation de l'information documentaire.

MEDIAGRAPHIE

Buzan, Tony, *Une tête bien faite: exploitez vos ressources intellectuelles*, Paris, Les Editions d'Organisation, 1979, 155 p.
Richaudeau, François, Remond, Georges, *Je deviens un vrai lecteur*, Montréal, Editions France-Amérique, 288 p.

384-521-84 MESURES STANDARDISEES ET NORMALISEES 2-4-3

OBJECTIFS

Décrire les méthodes et techniques de mesure des comportements individuels et sociaux. Recueillir des données primaires au moyen de questionnaires standardisés et de tests.

CONTENU

Aspect méthodologique: fidélité et validité. Types de mesures standardisées et normalisées: les échelles d'attitudes, les examens, les tests. Construction de questionnaires et de tests: pré-test, standardisation, analyse d'items, étalonnage, normalisation. Administration individuelle et collective. Correction, compilation et rapport d'administration. Déontologie professionnelle.

MEDIAGRAPHIE

Anastasi, Anne, *Psychological Testing*, New York, MacMillan, 1976.

Bernier, Jean-Jacques, *Théorie des tests: principes et techniques de base*, Chicoutimi, Ed. Gaëtan Morin, 1983, 273 p.

Mucchielli, Roger, *L'examen psychotechnique*, Paris, Editions sociales française, 1969.

Shaw M.F. et Wright, J.M., *Scales for the Measurement of Attitude*, New York, McGraw-Hill Books, 1967, 604 p.

384-551-84 ORGANISATION DE DONNEES QUALITATIVES 1-2-3

OBJECTIFS

Décrire les méthodes et techniques de l'analyse de contenu de documents et de communications. Appliquer les méthodes et techniques les plus courantes de l'analyse de contenu.

CONTENU

Définition de l'analyse de contenu. Les types d'analyse de contenu.
Les étapes de l'analyse de contenu. formulation du problème, population, échantillon, unité d'analyse, analyse de fréquence, analyse de contingence.
Les principes de base: variables, catégories, corpus, analyse, validité et fidélité, quantification, rapport.
Réalisation d'une analyse de contenu d'une communication.

MEDIAGRAPHIE

Bardin L., *L'analyse de contenu*, Paris, Presses Universitaires de France, (Coll. Le psychologue), 1977.

Ghiglione, R., Beauvois, J.L., Chabrol, C., Trognon, A., *Manuel d'analyse de contenu*, Paris, Colin, 1980.

Mucchielli, R., *L'analyse de contenu des documents et des communications*, 3e éd., Paris, Librairies techniques, 1979.

Kientz, Albert, *Pour analyser les média, l'analyse de contenu*, Paris, H.M.H., 1971.

384-601-84 ENQUETES ECONOMIQUES ET DEMOGRAPHIQUES 3-0-3

OBJECTIFS

Décrire les méthodes et techniques d'observation et de mesure des comportements économiques et démographiques utilisés par les entreprises, les organismes et les gouvernements. Appliquer les méthodes et techniques les plus courantes.

CONTENU

La recherche statistique dans les entreprises et les organismes: l'étude de marché et de besoin, les statistiques financières, l'étude de rentabilité, les bilans, les banques de données, etc.
Les statistiques gouvernementales: conception, réalisation, banque de données.
Les enquêtes particulières: études de fonds et de productivité; les industries, l'emploi, le commerce, l'éducation, la culture, la santé.
Les recensements: population, agriculture, commerce.
Les indices statistiques: coût de la vie, taux de chômage, P.N.B., mortalité, natalité, etc.

MEDIAGRAPHIE

C.R.I.C., *Répertoires d'études économiques et commerciales*, 2e éd., 1983.

Perrien, Jean, Chéron, E.J., Sins, Michel, *Recherche en marketing: méthodes et décisions*, Chicoutimi, Ed. Gaëtan Morin, 611 p.

384-641-84 PROJET DE FIN D'ETUDES 0-9-12

OBJECTIFS

Intégrer en un tout cohérent les notions théoriques et pratiques apprises précédemment.
Démontrer ses capacités de réaliser un travail de technicien en recherche au futur employeur.

CONTENU

Aspect collectif: conférences et séminaires sur les recherches, enquêtes et sondages les plus récents et sur les projets de fin d'études en cours.
Aspect individuel: intégration de l'étudiant dans un milieu de travail et dans une fonction spécifique d'un domaine d'emploi de la technique.
Participation de l'étudiant à un processus de recherche, d'enquête ou de sondage sous la supervision d'un responsable.
Dans sa démarche, l'étudiant produira des rapports d'étape de ses activités, qui permettront au professeur comme à l'étudiant d'apporter progressivement les corrections utiles.

MEDIAGRAPHIE

Gagnon Denis, Piotte, René, *Les stages en techniques de recherches psycho-sociales*, Montréal, Collège de Rosemont, 1980.

384-661-84 RESEAUX INSTITUTIONNELS D'INFORMATION 1-2-3

OBJECTIFS

Décrire les réseaux institutionnels d'information. Analyser la circulation des informations à travers ces réseaux institutionnels et dépister l'information décisrée, notamment dans le cadre de l'enquête administrative.

CONTENU

Identification des institutions en mesure de fournir l'information requise. Les réseaux d'information des institutions: structures institutionnelles, organigrammes, structures informelles de communication, circulation de l'information et ses blocages. Loi d'accès à l'information. L'enquête administrative dans les institutions: les législations et les organismes responsables (Normes du travail, Santé et sécurité, Services essentiels, Langue française, Douanes, etc.).
Le marché du travail: réalité et accès.

MEDIAGRAPHIE

Annuaires des gouvernements du Canada et du Québec.
Mucchielli, Roger, *Communication et réseaux de communication*, Paris, EME, 1971, 193 p.
Simeray, Jean-Paul, *L'structure de l'entreprise*, Paris, EME, 1966 214 p.
Tawfik, Louis, Bélair, Gérard, *L'entreprise et ses fonctions*, Montréal, HRW, 1979, 497 p.

ANNEXE III

DESCRIPTION DU PROGRAMME
POUR LES CAHIERS DE L'ENSEIGNEMENT COLLEGIAL

384.01 TECHNIQUES DE RECHERCHE, ENQUETE ET SONDAGE

90 unités

Préalable du secondaire: Mathématiques 522 ou 532

OBJECTIFS DU PROGRAMME

Les transformations technologiques et économiques obligent les organisations et les entreprises à s'adapter rapidement à un environnement social, politique et économique changeant. L'Etat, ainsi que les entreprises, doivent constamment être renseignés sur les besoins, opinions, attitudes et comportements des individus et des groupes concernés par leurs décisions.

Les techniciens et techniciennes en recherche, enquête et sondage possèdent les connaissances et les habiletés pour recueillir, traiter et transmettre ces informations de façon scientifique.

Au terme de leurs études, les techniciens et techniciennes possèdent une solide formation de base en sciences humaines, ainsi qu'une formation spécialisée en méthodologie qualitative et quantitative, communication et relations humaines, entrevue et psychométrie, information et statistiques, recherches documentaires.

Cette formation rend les techniciens et techniciennes sensibles

à tous les aspects du comportement humain, à l'intérieur d'une démarche objective et rigoureuse.

PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Les techniques de recherche, enquête et sondage desservent un marché d'emplois polyvalent et diversifié, à l'intérieur des activités de recherche d'information des entreprises publiques et privées.

1. Le domaine de la recherche sociale et de l'étude de marché

Le diplômé y réalise les activités techniques d'étude méthodique de questions sociales, économiques et commerciales, grâce aux sondages, à l'observation de groupe, à la recherche documentaire et aux statistiques. Il y occupe des postes de coordonnateur de sondage, technicien en recherche, technicien en statistiques et interviewer-codeur.

Dans le secteur privé, il travaille dans des maisons de sondage ou des services de recherche en marketing. Dans le secteur public, il travaille dans les services de recherches et de statistiques.

2. Le domaine de l'enquête administrative

Le diplômé y réunit des informations et vérifie certains faits, afin de permettre aux organismes publics et aux entreprises privées de prendre des décisions éclairées.

Il occupe des postes d'inspecteur-enquêteur. Dans le secteur public, il peut travailler, entre autres, aux Commissions des Normes du travail et de la Santé et Sécurité du Travail, au ministère des Affaires sociales et aux Douanes.

Dans l'entreprise privée, il travaille notamment comme enquêteur de crédit ou d'assurances.

3. Le domaine de l'enquête psychométrique

Le diplômé réalise, pour le compte d'une administration publique ou privée, les activités techniques nécessaires à la mesure des comportements individuels, grâce à l'utilisation de tests standardisés et d'entrevues face à face. Ces informations servent à évaluer ou sélectionner des personnes.

Il occupe des postes de technicien en psychométrie dans les écoles et dans des services de gestion du personnel.

4. Le domaine de l'information-liaison

Le diplômé recueille les demandes d'information du public et il y répond, dans le cadre d'une administration publique ou privée. Il y occupe des postes de technicien en information ou d'agent de liaison.

CONTENU DU PROGRAMME

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique
4 de philosophie
4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

4 cours complémentaires

201-337-77	STATISTIQUE	3-2-3
201-437-77	ANALYSE STATISTIQUE	3-2-3
350-102-71	PSYCHOLOGIE GENERALE	2-1-3

350-903-77	PSYCHOLOGIE SOCIALE	2-1-3
384-101-84	INTRODUCTION AUX TECHNIQUES DE RECHERCHE	2-1-3
384-111-84	LES INSTRUMENTS DU TECHNICIEN EN RECHERCHE	1-2-3
384-201-78	METHODOLOGIE DE LA RECHERCHE I	3-0-3
384-211-84	LA CUEILLETTE DE L'INFORMATION	2-1-3
384-301-84	METHODOLOGIE DE LA RECHERCHE II	2-1-3
384-311-78	LE CONTACT PSYCHO-SOCIAL	1-3-1
384-321-84	ENTREVUE I	1-3-1
384-401-84	RECHERCHES SOCIALES	2-2-2
384-421-84	ENTREVUE II	1-3-1
384-501-84	ORGANISATION DE DONNEES QUANTITATIVES	2-2-2
384-511-84	RECHERCHE ET DOCUMENTATION	1-2-3
384-531-78	OBSERVATION ET ENTREVUE DE GROUPE	2-4-3
384-541-78	LA TRANSMISSION DE L'INFORMATION	1-2-3
384-551-84	ORGANISATION DE DONNEES QUALITATIVES	1-2-3
384-5xx-84	THEORIE ET PRATIQUE DES SONDAGES	2-1-3
384-6xx-84	ENQUETES ECONOMIQUES ET DEMOGRAPHIQUES	3-0-3
384-6xx-84	MESURES STANDARDISEES ET NORMALISEES	1-2-3
384-641-84	PROJET DE FIN D'ETUDES	0-9-9
384-661-84	RESEAUX INSTITUTIONNELS D'INFORMATION	1-2-3
387-960-83	INITIATION A LA SOCIOLOGIE I	3-0-3
387-961-83	INITIATION A LA SOCIOLOGIE II	3-0-3
387-964-75	SOCIOLOGIE DE LA SOCIETE QUEBECOISE	3-0-3
412-916-77	INITIATION A LA DACTYLOGRAPHIE	1-2-3
420-900-74	INITIATION A L'INFORMATIQUE	2-1-3
420-945-76	INFORMATIQUE SPSS	3-0-3

* * *

BIBLIOGRAPHIE

Département de T.R.P.S. du Collège de Rosemont, Etude de la fonction-type de technicien en recherches psycho-sociales, Montréal, 1977, 120 p. et annexe de 14 p.

Denis GAGNON et René PIOTTE, Les stages en techniques de recherches psycho-sociales, (Cours 384-641 "Projet de fin d'études"), Collège de Rosemont, 1980, 33 p.

Nicole SIMARD, Inventaire des tâches et opérations actuelles et prévisibles de la fonction-type "technicien en recherche psycho-sociale", Direction générale de l'enseignement collégial, 1980, 105 p.

Nicole SIMARD, Les techniques humaines au collégial - De la formation à l'emploi: vers des hypothèses de formation - (Programme de Techniques de recherches psycho-sociales - 384.01), Direction générale de l'enseignement collégial, 1980, 79 p.

Département de T.R.P.S. du Collège de Rosemont, Les Techniques de recherches psycho-sociales: la fonction-type, le programme, l'emploi, la clientèle étudiante, Montréal, 1982, 129 p.

Département de T.R.P.S. du Collège de Rosemont, Perspectives de développement des techniques de recherches psycho-sociales, Montréal, 1983, 78 p.

Gouvernement du Québec
Ministère
de l'Éducation

15-6010